

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej dotyczącego prowadzenia Domu Pomocy Społecznej o zasięgu ponadgminnym przeznaczonego dla 95 mieszkańców - osób w podeszłym wieku przewlekle somatycznie chorych

Okres realizacji zadania ustala się od dnia 1 stycznia 2012 r. do dnia 31 grudnia 2012 roku.

Na realizację zadania przewidziana jest dotacja na mieszkańców Domu umieszczonych w Domu Pomocy Społecznej przed dniem 1 stycznia 2004r. oraz posiadających skierowania wydane przed dniem 1 stycznia 2004r., której ogólna kwota w 2012 roku wynosi 568 213 zł. (słownie: pięćset sześćdziesiąt osiem tysięcy dwieście trzynaście zł.).

Wysokość przekazywanych dotacji na realizację zadania określona będzie w uchwale budżetowej Rady Powiatu w Lubartowie i przekazywana będzie w miesięcznych transzach podmiotowi realizującemu zadanie.

Koszty utrzymania mieszkańców Domu umieszczonych po 1 stycznia 2004 r. ponosi mieszkaniec, rodzina lub gmina – zasady odpłatności ustalone są w art. 60 i następnych ustawy

z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Oferta podmiotu uprawnionego powinna zawierać:

- szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania zawierający opis planowanego działania;
- informacje o terminie i miejscu realizacji zadania;
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
- informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania;
- informacje o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania;
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie którego dotyczy zadanie
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania

Oferty należy składać na formularzu zgodnym ze wzorem, stanowiącym załącznik do

Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

Ofertę należy przygotować wg. następujących zasad:

- a) formularz oferty należy przygotować w języku polskim,
- b) oferta musi być przedstawiona w formie drukowanej i w sposób czytelny (oferty wypełnione odręcznie nie będą rozpatrywane),
- c) nie należy zmieniać układu pytań,
- d) oferta musi być kompletna i zawierać odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania, jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy wnioskodawcy czy zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć (np. wpisać -nie dotyczy-),
- e) podawane informacje winny być dokładne i wystarczająco szczegółowe, aby zapewnić jasność i czytelność oferty, zwłaszcza w zakresie sposobu realizacji celów.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności (ważny do trzech miesięcy od daty uzyskania);
- 2) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za rok 2010 lub - w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za okres tej działalności;
- 3) statut podmiotu uprawnionego (jeżeli jest wymagany ze względu na status prawny podmiotu);
- 4) zezwolenie Wojewody Lubelskiego na prowadzenie domu pomocy społecznej.

Przy wyborze oferty stosowane będą następujące kryteria:

- 1) możliwość realizacji zadania przez podmiot uprawniony;
- 2) jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot uprawniony ma realizować zadanie;
- 3) koszty realizacji zadania;
- 4) udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania;
- 5) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków podmiotu uprawnionego ubiegającego się o realizację zadania;
- 6) ocena realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy

z dnia 24 kwietnia 2003r. działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działając wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną, przy czym oferta ta wskazuje, jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy, a także sposób reprezentacji podmiotów, wobec organu administracji publicznej. Podmioty te przyjmując zlecenie realizacji zadania ponoszą odpowiedzialność solidarną.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opisanej: "Oferta na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej dotyczącego prowadzenia Domu Pomocy Społecznej o zasięgu ponadgminnym przeznaczonego dla 95 mieszkańców - osób w podeszłym wieku przewlekle somatycznie chorych." w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Lubartowie, ul. Słowackiego 8, 21-100 Lubartów, w terminie 21 dni od daty ukazania się niniejszego ogłoszenia do godz. 15.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 10 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert.

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.powiatlubartowski.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lubartowie.

Przewodniczący Zarządu Powiatu
w Lubartowie
(-)
Fryderyk Puła