

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej
dotyczącego prowadzenia dwóch świetlic profilaktyczno – wychowawczych na terenie
Powiatu Lubartowskiego w roku 2012**

Termin i warunki realizacji zadania:

Realizacja zadania nastąpi w okresie od 1 stycznia 2012 r. do dnia 31 grudnia 2012 r.

Rodzaj zadania:

Prowadzenie dwóch placówek wsparcia dziennego – świetlic dla 40 dzieci z terenu Powiatu Lubartowskiego.

Wysokość dotacji na realizację zadania:

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2012 r. wynosi łącznie 52 000 zł (słownie: pięćdziesiąt dwa tysiące zł).

Warunki przyznawania dotacji:

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536) prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej,

Oferta powinna zawierać:

- zamiar realizacji zadania na rzecz mieszkańców Powiatu Lubartowskiego w zakresie zapewnienia opieki i wychowania dzieciom częściowo pozbawionym opieki rodziców poprzez objęcie dzieci działaniami wychowawczymi, opiekuńczymi i edukacyjnymi na poziomie standardu określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo – wychowawczych (Dz. U. Nr 201, poz. 1455),
- szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania zawierającego opis planowanego działania
- informacje o terminie i miejscu realizacji zadania
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania
- informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania
- informacje o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania
- informacje o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania
- informację o prowadzeniu działalności statutowej w dziedzinie objętej konkursem,
- informację o posiadanym doświadczeniu w realizacji określonego typu zadania,
- zobowiązanie do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację

umowy i rozliczenia dotacji zgodnie z ustalonymi warunkami.

Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- przygotowane na formularzu zgodnym ze wzorem, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
- formularz oferty należy przygotować w języku polskim,
- nie należy zmieniać układu pytań,
- oferta musi być kompletna i zawierać odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania, jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy wnioskodawcy czy zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć (np. wpisać -nie dotyczy-),
- podawane informacje winny być dokładne i wystarczająco szczegółowe, aby zapewnić jasność i czytelność oferty, zwłaszcza w zakresie sposobu realizacji celów.
- złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,

Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności (ważny do trzech miesięcy od daty uzyskania);
- 2) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za rok 2010 lub - w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za okres tej działalności;
- 3) statut podmiotu uprawnionego;

Oceny ofert co do wyboru oferenta dokona Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Lubartowskiego.

Przy wyborze oferty stosowane będą następujące kryteria:

- 1) możliwość realizacji zadania przez podmiot uprawniony;
 - 2) jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot uprawniony ma realizować zadanie;
 - 3) koszty realizacji zadania;
 - 4) udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania;
 - 5) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków podmiotu uprawnionego ubiegającego się o realizację zadania;
 - 6) ocena realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
- Podstawą wypłaty dotacji jest umowa zawarta pomiędzy podmiotem uprawnionym, a Powiatem Lubartowskim, która określi szczegółowe zasady realizacji i rozliczenia zadania.

Umowa wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności i może zostać zawarta na czas określony, nie dłużej niż do końca 2012 r.

Termin składania ofert:

Oferty należy składać w terminie 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia w Sekretariacie Starostwa Powiatowego przy ul. Słowackiego 8 , 21-100 Lubartów lub za pośrednictwem poczty z dopiskiem Otwarty konkurs ofert w zakresie pomocy społecznej.

W przypadku przesyłki pocztowej decyduje data wpływu do Sekretariatu Starostwa Powiatowego w Lubartowie.

Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 14 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.).

Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.

O wynikach konkursu podmioty, które złożyły ofertę w konkursie, zostaną powiadomione pisemnie w terminie 7 dni od jego rozstrzygnięcia. Wyniki rozstrzygnięcia podane zostaną także w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Lubartowie i na stronie internetowej Powiatu Lubartowskiego – www.powiatlubartowski.pl

Przewodniczący Zarządu Powiatu
w Lubartowie

(-)

Fryderyk Puła